**闽北职业技术学院家庭经济困难学生**

**学杂费缓交申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** | | | |  | **身份证** | |  | | |
| **专业** |  | **班级** |  | | | **入学时间** | | |  | | **学号** | |  |
| **家庭**  **主要**  **成员** | **姓 名** | | **关 系** | | | | **职 业** | | | | **联 系 电 话** | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | |
| **家庭**  **地址** |  | | | | | | **联 系 电 话** | | | |  | | |
| **家庭经济状况**  **申请缓交理由** | **年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **现缴**  **费总**  **金额** | **住宿费** |  | | | **学费**  **缓交**  **金额** | |  | | | **学费**  **缓交**  **时间** | |  | |
| **学 费** |  | | |
| **合 计** |  | | |
| **申请缓交证明**  **材料级别** |  | | | | | | | | | | | | |
| **辅导员**  **意 见** | **签字： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **系部审核意见** | **签字： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **学生工作处审核意见** | **签字： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **分管院领导审批意见** | **签字： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | |

**未缴足部份应申请缓缴办理流程：**

**辅导员同意 系部负责人审核 学生工作处审核 分管院领导审批 办理注册手续。**

**注：此表按程序审批后交系、学生工作处、计划与财务处、学生本人各一份。**