**闽北职业技术学院师生参加活动或竞赛申请审批表**

填报部门： 申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 主办单位 |  | | 类型 | 国家级一类赛🞎 国家级二类赛🞎  省级一类赛🞎 省级二类赛🞎  行业竞赛🞎 学生活动🞎  审核人： | 辅导员： | | |
| 活动是否离延 | □否 □是    活动地点： | 时间 | | 年 月 日 - 年 月 日（ 天） | | |
| 师生姓名电话 | 老师： 电话：  学生： 电话： | | | | | |
| 内容 安排 |  | | | | | |
| 系（部）意 见 |  | | 职能部门  审核意见 | | |  |
| 院领导审批意见 | 分管领导意见：  签名：  年 月 日 | | | | 院长审批意见：  签名：  年 月 日 | |

填表说明：1.类型：依据闽北职业技术学院技能竞赛管理办法和闽北职业技术学院学生活动开展和经费使用管理办法；2.内容安排：如填写活动安排、出行方式、竞赛方式、参赛学生类型、停课时间等；3.职能部门：①师生校外活动（非教学活动）由学工处、分管领导和院长审核②师生参加校外教学活动（含竞赛活动等）由学工处、教务处、分管领导和院长审核）；4.人数超过50人以上的活动请参照《闽北职业技术学院学生活动开展和经费使用管理办法》闽北职院〔2022〕48号。